

Cursos gratuitos

Dirigidos a *

P.F. dirigidos prioritariamente a ocupados

Cód	Nombre del curso y requisitos	Fecha de inicio	Fecha y hora de selección
01/ 01	COMUNICACIÓN, ASERTIVIDAD Y ESCUCHA ACTIVA EN LA EMPRESA (25 Horas)/ PRESENCIAL		
02/ 01	MEJORA DE PROCESOS: SEIS SIGMA (16 Horas)/ PRESENCIAL		
03/ 01	NEGOCIACIÓN Y RESOLUCION DE CONFLICTOS (20 Horas) / PRESENCIAL		
04/ 01	CONTROL ESTADÍSTICO DE PROCESOS (SPC) (16 Horas) / PRESENCIAL		
05/ 01	FUNDAMENTOS EXCEL (20 Horas) / PRESENCIAL		
06/ 01	WINDOWS + WORD INICIACIÓN (30 Horas) / PRESENCIAL		
07/ 01	INGLÉS EMPRESARIAL (60 Horas) / TELEFORMACIÓN		
08/ 01	CONTROL DE MÉTODOS Y TIEMPOS EN LOS SISTEMAS PRODUCTIVOS (60 Horas) / TELEFORMACIÓN		
09/ 01	REDES SOCIALES Y EMPRESA (40 Horas) / TELEFORMACIÓN		
10/ 01	SEGURIDAD INFORMÁTICA Y FIRMA DIGITAL (50 Horas) / TELEFORMACIÓN		

Todos los cursos requieren sesiones presenciales, incluidos los marcados con de modalidad Teleformación, que se impartirán en el Centro de Formación Arsenio Jimeno.

Estas sesiones podrán realizarse también mediante **Aula virtual**.

La participación mediante aula virtual se podrá posibilitar al alumnado que resida fuera de Zaragoza y/o no pueda desplazarse al centro de formación.

El Aula Virtual requiere la participación del alumnado de forma síncrona al curso, debiendo disponer del equipamiento informático y conexión a internet adecuados.

Puede ver los contenidos de los cursos y realizar la inscripción siguiendo el vínculo que hay en el nombre del curso correspondiente.

En el caso de estar cerrado el curso en el mapa de recursos puede remitirnos la [solicitud de preinscripción](#) por email.

Información e inscripciones 976700500 // formacion@aragon.ugt.org // <https://www.ugtaragon.es>